



WYDZIAŁ FIZYKI I ASTRONOMII

DZIEKANAT

pl. Maxa Born'a 9, pok. 102
50-204 Wrocław

tel. +48 71 375 93 57 | +48 71 375 94 04
fax +48 71 321 76 82

dziekanat.wfa@uwr.edu.pl | www.wfa.uni.wroc.pl

Zarządzenie nr 5/2025 **Dziekana Wydziału Fizyki i Astronomii** **Uniwersytetu Wrocławskiego** **z dnia 25 września 2025 r.**

w sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych w formie tutoringu na studiach stacjonarnych

Na podstawie zarządzenia Nr 93/2023 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 14 kwietnia 2023 oraz § 41 ust. 1 pkt 12 Regulaminu pracy Uniwersytetu Wrocławskiego wprowadzonego zarządzeniem Nr 113/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 16 września 2019, zarządza się, co następuje:

§ 1

Wydział Fizyki i Astronomii wprowadza możliwość prowadzenia zajęć w formie tutoringu naukowego, koncentrujących się na zainteresowaniach i rozwoju podopiecznego.

§ 2

Tutorial może być prowadzony wyłącznie przez tutora, który ukończył kurs certyfikujący z zakresu tutoringu, organizowany na Uniwersytecie Wrocławskim lub poza uczelnią, oraz został wpisany na listę tutorów UW. r.

§ 3

1. Tutoriale na WFiA realizowane są jako zajęcia ponadprogramowe, które odbywają się w wymiarze 15 godzin i są prowadzone w formie regularnych spotkań. Spotkania co do zasady powinny odbywać się nie rzadziej niż co dwa tygodnie z uwzględnieniem organizacji roku akademickiego.
2. Za zrealizowanie tutorialu przyznaje się 2 punkty ECTS, które nie są wliczane do puli punktów ECTS wymaganych do ukończenia studiów.
3. Tutorial podlega zaliczeniu bez oceny.

§ 4

Dziekan wyraża zgodę na prowadzenie zajęć w ramach tutoringu uwzględniając sytuację finansową Wydziału.

§ 5

Tematy proponowanych tutoriali tutorzy zgłaszają Dziekanowi (wzór zgłoszenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia). Lista zaakceptowanych przez Dziekana tutoriali jest ogłaszana: na semestr zimowy do 1 października a na semestr letni do 20 lutego. Wyjątkowo w pierwszym roku obowiązywania zarządzenia dopuszcza się ogłoszenie tutoriali w semestrze zimowym do 15 października 2025.

§ 6

Tutor w trakcie semestru może prowadzić nie więcej niż dwa tutoriale z zastrzeżeniem, że jeden tutorial może być prowadzony tylko dla jednego podopiecznego.

§ 7

1. Student składa w dziekanacie wniosek o umożliwienie udziału w zajęciach dydaktycznych prowadzonych w formie tutoringu przez wskazanego tutora (wzór wniosku stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia) w terminie 14 dni od momentu ogłoszenia listy dostępnych tutoriali. Wraz z wnioskiem student składa list motywacyjny.

2. Wyboru podopiecznych do poszczególnych tutoriali dokonuje komisja powołana przez Dziekana, w skład której wchodzi między innymi tutorzy, którzy zgłosili w danym semestrze tematy tutoriali. Komisja dokonuje wyboru na posiedzeniu w terminie do 14 dni po terminie zakończenia składania wniosków przez kandydatów.

3. O tutoring naukowy mogą ubiegać się studenci drugiego i wyższych lat studiów pierwszego stopnia oraz studenci drugiego i wyższych semestrów studiów drugiego stopnia. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może wyrazić zgodę na udział w tutoringu naukowym studenta pierwszego semestru studiów drugiego stopnia.

4. Przy wyborze podopiecznego komisja bierze pod uwagę list motywacyjny kandydata oraz średnią z ocen z ostatniego semestru studiów. Protokół z posiedzenia dotyczącego wyboru podopiecznych (załącznik) komisja przekazuje bezzwłocznie do dziekanatu. Lista zakwalifikowanych podopiecznych jest niezwłocznie publikowana na stronie Wydziału a kandydaci są informowani o decyzji komisji.

5. Tutor nie może opiekować się studentem realizującym pracę dyplomową pod jego opieką (jako promotora lub opiekuna pracy), jeśli zakres tematyczny tutorialu stanowi całość bądź część pracy dyplomowej.

§ 8

Tutor sporządza dla każdego tutorialu plan tutoringu i harmonogram spotkań. Po zakończeniu tutorialu tutor zobowiązany jest do końca semestru przedłożyć Dziekanowi sprawozdanie z przeprowadzonego tutorialu (wzór sprawozdania stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia).

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 5/2025
z dnia 25 września 2025 r.
Dziekana Wydziału Fizyki i Astronomii
w sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych
w formie tutoringu na studiach stacjonarnych

Wrocław,

Imię i nazwisko pracownicy/pracownika

.....

Dziekan Wydziału Fizyki i Astronomii

Wniosek o wyrażenie zgody na prowadzenie zajęć w ramach tutoringu

Proszę o wyrażenie zgody na prowadzenie tutorialu pt.
.....na kierunku
studiów I stopnia/II stopnia* w wymiarze 15 godzin w semestrze zimowym/letnim* roku
akademickiego.....

.....
(podpis pracownicy/pracownika)

Decyzja Dziekana

.....

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 5/2025
z dnia 25 września 2025 r.
Dziekana Wydziału Fizyki i Astronomii
w sprawie zajęć dydaktycznych prowadzonych
w formie tutoringu na studiach stacjonarnych

Wrocław,

.....
nazwisko i imię studentki/studenta

.....
kierunek i stopień studiów

.....
rok i semestr studiów

.....
numer albumu

**Wniosek o umożliwienie udziału w zajęciach dydaktycznych prowadzonych
w formie tutoringu**

Proszę o umożliwienie udziału w tutorialu pt.
prowadzonym przez
Do wniosku dołączam list motywacyjny.

.....
podpis studentki/studenta

.....
imię i nazwisko tutora

**Sprawozdanie z zajęć prowadzonych w formie tutoringu w roku
akademickim/..... w semestrze zimowym/letnim**

Temat tutorialu:

Imię i nazwisko podopiecznej/podopiecznego:
Kierunek i stopień studiów:

Harmonogram spotkań

Data spotkania	Przebieg spotkania	Przykłady użycia narzędzi tutorskich	Zadania na kolejne spotkanie
Spotkanie nr 1 data godziny			
Spotkanie nr 2 data godziny			
*			

*wypełnić tabelę jw. dla łącznej liczby 15 godzin zajęć!

Ocena tutoringu

Podsumowanie współpracy z podopiecznym:
Osiągnięte cele

Opis ewentualnych problemów

Wrocław, dnia.....

.....
podpis tutora