



Wrocław, 15.11.2020

**Zasady rozliczania studentów i doktorantów po pobycie w uczelni zagranicznej  
w ramach programów Erasmus +**

1. Niezwłocznie po powrocie z uczelni goszczącej student powiadamia o tym fakcie dziekanat, przedkładając potwierdzenie uzyskanych ocen i punktów ECTS w formie Transcript of Records.
2. W przypadku nieposiadania dokumentu Transcript of Records w momencie powrotu, student dostarcza go w terminie trzech dni roboczych od dnia jego otrzymania.
3. Dziekan akceptuje uzyskane przez studenta, zgodnie z Porozumieniem o Programie (Learning Agreement) i jego zmianami, punkty ECTS oraz oceny i podejmuje decyzję o zaliczeniu semestru/roku na ogólnych zasadach obowiązujących na Wydziale.
4. W celu rozliczenia pobytu na uczelni goszczącej doktorant przedkłada Kierownikowi Studiów Doktoranckich Transcript of Records potwierdzający zaliczenie zawartych w Porozumieniu o Programie przedmiotów oraz opinię na temat realizacji projektu badawczego sporządzoną przez odpowiedniego przedstawiciela uczelni goszczącej. Dokumenty te są podstawą do zaliczenia semestru/roku.